

2021 数据填报通知(一)

实践教学类表格填报说明

各学院:

按照 2021 年教学基本状态数据填报的相关要求, 现有实践教学类相关 9 张表格需要各学院协助填报, 具体说明如下:

一、统计时间

- 自然年: 2020 年 1 月 1 日—2020 年 12 月 31 日。
- 学年: 2020-2021 学年, 即 2020 年 9 月 1 日—2021 年 8 月 31 日。
- 时点: 2021 年 9 月 30 日。

二、实践教学类相关 9 张表格

- 表 2-4 校外实习、实践、实训基地 (时点、学年)
- 表 5-1-3 分专业 (大类) 专业实验课情况 (学年)
- 表 5-2 学生毕业综合训练情况 (学年)
- 表 6-6 本科生学习成效 (学年)
- 表 6-6-2 学生参与教师科研项目情况 (学年)
- 表 6-6-4 学生获专业比赛奖励情况 (艺术类专业用, 学年)
- 表 6-6-5 学生获专业比赛奖励情况 (体育类专业用, 学年)
- 表 6-6-6 学生发表学术论文情况 (学年)
- 表 6-6-8 学生专利 (著作权) 授权情况 (学年)

三、字典表

凡表格字段为【校内专业（大类）名称】【校内专业（大类）代码】，请一律引用附“表 1-4-1 专业基本情况”中的校内专业名称和代码。

表 5-1-3 分专业(大类)专业实验课情况表,所列课程请从附“表 5-1-1 开课情况”中挑选,即为 2020-2021 学年实际开设的专业实验课,其中实验场所和代码,请使用附“表 1-7-1 本科实验场所”。

四、工作时间

各单位填报完成后,请务必于 2021 年 10 月 22 日前将上述 9 张表格打包发给教务处实践学科初审,待确认后,于 2021 年 10 月 26 日前报送纸质版(学院签字盖章)一份。

五、工作联系人

实践教学类表格填报联系人:吴钦洋、王璐;QQ:473012876;联系电话:85228320;地址:校本部行政办公楼 221 办公室。

附件:相关表格模板、表格说明及附表

教务处

2021 年 10 月 11 日